

Рассмотрено:
на пед. совете протокол №1
от 30 августа 2024 г

Утверждаю:
Директор школы: М.Г. Морозкина
приказ № 92 от 30.08.2024

**Программа подготовки
выпускников 9 класса
к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ
в 2024-2025 учебном году**

**Программа муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения
«Горная основная общеобразовательная школа»
по организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
в форме ОГЭ в 2024-2025 учебном году.**

Цель программы: создание системы методического и информационного сопровождения государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса, направленной на реализацию требований государственных образовательных стандартов и формирование ключевых компетенций учащихся в 2024— 2025 учебном году

Задачи:

- создание условий для осуществления наиболее полного и всестороннего процесса методического и информационного сопровождения государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса
- формирование принципиальной управленческой стратегии, направленной на поиск и концентрацию ресурсов, необходимых для повышения уровня качества образования в школе;
- разработка схемы взаимодействия членов педагогического коллектива, учащихся, родителей (законных представителей), позволяющей эффективно управлять процессом методического и информационного сопровождения подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса

Участники реализации программы:

- директор;
- учителя-предметники 9 класса;
- классный руководитель 9 класса;
- учащиеся 9 класса;
- родители учащихся 9 класса

Сроки реализации программы: сентябрь 2024 г –июнь 2025 г.

Ожидаемые результаты реализации Программы подготовки к государственной итоговой аттестации:

- успешная сдача единого государственного экзамена и основного государственного экзамена каждым выпускником;
- соответствие результатов единого государственного экзамена и основного государственного экзамена потенциальным возможностям выпускников.

Создание системы методического и информационного сопровождения государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса направленной на реализацию требований государственных образовательных стандартов и формирование ключевых компетенций учащихся, которая включает в себя:

- Целеполагание –формирование готовности учащихся к ОГЭ (системные знания и умения предъявить эти знания в процессе выполнения контрольно-измерительных материалов ОГЭ; умения анализировать, обобщать, систематизировать, структурировать информацию; развитые личностные характеристики –мышление, память, письменная речь, организованность, усидчивость, настойчивость).
- Содержание –наличие банка обучающих заданий по предметам учебного плана школы, программ элективных курсов, реализация которых способствует развитию готовности учащихся к ОГЭ; дифференцированных заданий, учитывающих индивидуальные особенности обучаемых; содержание внеурочной деятельности по усвоению учащимися заданий из КИМов.
- Технологии формирования у учащихся знаний, общеучебных и специфических умений и навыков, необходимых для выполнения заданий ОГЭ, которые разрабатываются учителями, обсуждаются на методических объединениях, проверяются на эффективность и внедряются в образовательный процесс школы.
- Оценка готовности выпускников школы к участию в ОГЭ на основе авторских контрольно-измерительных материалов и применения методики осуществления мониторинга уровня этой

готовности.

- Повышение методической компетенции учителей-предметников при подготовке учащихся к ОГЭ. Освоение новых методических приёмов, направленных на повышение эффективности подготовки к ОГЭ
- Организация всесторонней помощи выпускникам (использование дополнительных консультационных часов, групповая и индивидуальная внеурочная деятельность), ориентированная на повышение качества образования и как следствие получение высоких результатов ОГЭ
- Постоянная взаимосвязь с родителями—своевременное информирование о трудностях, возникающих у выпускников при подготовке к ОГЭ, поиск совместных путей их преодоления.

Подготовка учащихся 9 класса к ГИА в рамках урочной деятельности осуществляется через:

- Организацию систематической работы выпускников с заданиями различной сложности (формы и вариативность контроля соответствуют формату ГИА) и с открытым банком заданий ОГЭ на сайте ФИПИ;
- Решение демонстрационных вариантов ОГЭ 2024, 2025 годов по общеобразовательным предметам (выбор учащихся);
- Оформление и заполнение бланков ответов ОГЭ, выявление типичных ошибок;
- Организацию промежуточной диагностики и анализ ее результатов;
- Мониторинговые исследования

Подготовка учащихся 9 класса к ГИА в рамках внеурочной деятельности учителями-предметниками осуществляется через:

- Организацию индивидуальных занятий;
- Индивидуальную работу с учащимися по устранению учебных пробелов и с группами высокомотивированных;
- Индивидуальные предметно-ориентированные консультации по заданиям высокого уровня сложности;
- Проведение тренировочно-диагностического тестирования выпускников 9 класса по заданиям и технологиям, аналогичным ОГЭ по русскому языку, математике и предметам по выбору;
- Диагностическое тестирование в режиме онлайн, что позволит в режиме реального времени проверить готовность и способность выполнить работу и учесть просчеты и ошибки;
- Индивидуальную работу с родителями с целью оптимизации ресурсов семейного влияния;
- Индивидуальные консультации психолога с выпускниками «группы риска» по индивидуальным проблемам с целью снижения уровня тревожности, повышения стрессоустойчивости выпускников и веры в свои силы.

Основные направления деятельности ШМО по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации

- Проведение информационно-просветительской работы руководителями МО по вопросам организации и проведения ГИА;
- Выявление проблемных зон в преподавании предмета, через анализ типичных ошибок по результатам ОГЭ в 2024 г.;
- Анализ рабочих программ педагогов на соответствие требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта;
- Разработка алгоритма деятельности ШМО по подготовке к ГИА;
- Осуществляется профессиональная поддержка и контроль учителя-предметника со стороны ШМО.

**Программа муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения
«Горная основная общеобразовательная школа»
по организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
в 9 классе в 2024-2025 учебном году.**

Цель программы: создать условия для успешной подготовки, организации и проведения ОГЭ в 2024- 2025 учебном году

• Нормативные документы

Содержание работы	Ответственные
Подготовка базы данных по школе для проведения ГИА в 9 классе.	Руководитель МО учителей-предметников, кл.рук.
Оформление протоколов родительского собрания и листа ознакомления с информацией о проведении ГИА в форме ОГЭ.	Кл. руководитель
Приказы о назначении ответственных: -за создание базы данных по выпускникам -за учет ознакомления с результатами ОГЭ -за ведение необходимой документации Формирование списков участников экзамена по выбору.	Директор
Оформление журналов для 9-х классов	Кл. руководитель
Приказ о допуске учащихся 9 класса к ГИА в форме ОГЭ	Директор
Подготовка справки о результатах ОГЭ	Руководитель МО учителей-предметников,

• Работа с педагогами

Содержание работы	Срок	Ответственные
Составление списков учащихся 9 класса для сдачи ГИА в форме ОГЭ, формирование группы «Риск»	Сентябрь	Кл руководитель, учитель информатики
Анализ вводных контрольных работ, обсуждение результатов на педагогическом совете	Октябрь	Руководитель МО учителей-предметников,
Работа с классным руководителем по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам в 9 классе.	Ноябрь	Директор
Контрольные работы по математике, русскому языку, предметам по выбору	Декабрь	Руководитель МО учителей-предметников, учителя- предметники
Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА в 9 классе.	Январь, апрель-май	Директор, кл. руководитель 9 класса.
Совещание при директоре «Анализ уровня подготовки учащихся к проведению ГИА в 9 классе»	Декабрь	Директор
Изучение нормативных документов по организации ГИА в форме ОГЭ в 2024-2025 учебном году.	По мере поступления	Руководитель МО учителей-предметников,

		учителя -предметники
Анализ проведения контрольных работ по математике, русскому языку, предметам по выбору. Размещение информации на школьном сайте	Январь	Учителя- предметники, учитель информатики
1. Информационная работа с учителями предметниками и кл. руководителем 2. Оформление стенда «Государственная итоговая аттестация в 2024-2025 учебном году» 3. Информационное совещание «Подготовка и порядок проведения ОГЭ в 2024-2025 учебном году» 4. Контроль выполнения программного материала в 9 классе в соответствии с учебным планом; выполнение норм контрольных, практических и лабораторных работ. 5. Инструктивное совещание о порядке заполнения аттестатов, сводных ведомостей учета успеваемости выпускников 9 класса.	Сентябрь январь май май май	Директор, учителя- предметники Руководитель МО учителей-предметников,
Административное совещание «Анализ результатов ГИА в 9 классе (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов).	Июнь 2025	Директор
Оформление личных дел выпускников, аттестатов, книг выдачи аттестатов.	Июнь 2025	кл. руководитель

• Работа с учащимися 9 класса

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Вводные контрольные работы по русскому языку и математике. Предварительный сбор информации о сдаче экзаменов по выбору	сентябрь	Учителя предметники
Полугодовые контрольные работы по предметам в форме ОГЭ. Работа с бланками для ОГЭ.	декабрь	Руководитель МО учителей- предметников, учителя предметники
Изучение нормативных документов по ОГЭ в 2024-2025 учебном году. Анализ полугодических контрольных работ.	По мере поступления	Руководитель МО учителей- предметников, учителя -предметники
Оформление заявлений выпускников об участии в ОГЭ. Оформление документов на предоставление щадящего режима на итоговой аттестации	До 01 марта февраль-март	Руководитель МО учителей- предметников,
Административные контрольные работы по математике, русскому языку, обществознанию, биологии в тестовой форме. Работа с бланками для ОГЭ.	март	Руководитель МО учителей- предметников,
Работа с демоверсиями ОГЭ 2024-2025 учебном год по всем предметам. Работа с бланками для ОГЭ.	В течение года	Учителя предметники.
Индивидуальное консультирование учащихся	В течение года	Учителя предметники

• Работа с родителями выпускников.

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Организация общешкольных родительских собраний (9 классы) «Государственная итоговая аттестация в форме ОГЭ. Нормативная база. Порядок проведения ОГЭ. Роль родителей при подготовке учащихся к экзаменам.	Ноябрь февраль	Кл. руководитель, администрация школы
Ознакомление с результатами полугодовых контрольных работ в форме ОГЭ. Ознакомление с нормативными документами по ОГЭ.	Январь	Руководитель МО учителей-предметников,
Родительское собрание о выборе предметов для ОГЭ.	Сентябрь	Кл. руководитель
Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ГИА в форме ОГЭ. Родительское собрание по процедуре проведения экзаменов.	апрель-май	Директор
Беседа с родителями «Режим дня в экзаменационный период»	Май	Руководитель МО классных руководителей

• Внутришкольный контроль

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Входные контрольные работы по русскому языку и математике	Сентябрь	Учителя- предметники, Руководитель МО учителей- предметников,
Выполнения программ в 9 классе в соответствии с учебным планом; выполнения норм контрольных практических и лабораторных работ.	Декабрь май	Учителя -предметники, Руководитель МО учителей- предметников,
Полугодовые контрольные работы по предметам.	Декабрь	Учителя -предметники, Руководитель МО учителей- предметников,
Контроль умения учащихся работать с бланками для ОГЭ.	Январь	Руководитель МО учителей-предметников,
Контроль выполнения планов по подготовки к ОГЭ (учителя предметники и кл. руководитель)	Февраль	Руководитель МО учителей-предметников,
Контроль оформления стенда «Подготовка к ОГЭ»	Март	Руководитель МО учителей-предметников,
Контроль за работой школьных МО по вопросу подготовки к ОГЭ. Контроль за организацией повторения.	Апрель	Руководитель МО учителей-предметников,
Отчет о выполнении программного материала в 9 классе в соответствии с учебным планом; выполнение контрольных работ, практических и лабораторных работ.	Май	Руководитель МО учителей-предметников,

Организационно-методическое сопровождение учителей – предметников по качественной подготовке обучающихся к ОГЭ			
1	Заседание методических объединений	Август	Руководитель МО учителей-предметников,
2	Анализ ключевых качеств педагогов.	Октябрь	Руководитель МО учителей-предметников,
3	Дистанционные курсы для учителей по подготовке к ОГЭ	В течение года (сертификат)	Руководитель МО учителей-предметников,
4	Проведение совещаний: «Нормативно-правовая база подготовки к государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году; Изучение Положения «О форме и порядке проведения государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования», нормативной правовой базы ГИА, изменений структуры КИМ и бланков, демоверсий, правил приема и перечня вступительных экзаменов в сузы в 2025 году»	Ноябрь – Февраль	Директор школы, Руководитель МО учителей-предметников,
5	Обеспечение участия педагогов в мониторинге уровня профессиональной компетентности, формирование «портфолио» учителя.	В течение года	Руководитель МО учителей-предметников,
6	Формирование системы непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогов по подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации: выстраивание индивидуальных и групповых стратегий сопровождения педагогов при организации методической работы в школе, дистанционных курсах, семинарах, практикумах.	В течение года	Руководитель МО учителей-предметников,

7	<p>Организация работы методических структур ОО по вопросам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение структуры тестовых заданий ОГЭ; 2. Информационная деятельность учителя-предметника по подготовке к ОГЭ (способы информирования обучающихся и родителей); 3. Выбор форм и средств подготовки отдельных обучающихся к ОГЭ 4. Использование эффективных технологий в подготовке к ОГЭ; 5. Роль мониторинга предметных компетенций при подготовке к ОГЭ; 6. Психологическое сопровождение ОГЭ в школе: опыт и проблемы. 	В течение года	Руководитель МО учителей-предметников,
Работа с обучающимися 9- класса по повышению качества образования по отдельным общеобразовательным предметам.			
1	Реализация УП. Организация предметных курсов.	Сентябрь – Май	Руководитель МО учителей-предметников,
2	Организация дополнительной подготовки обучающихся к сдаче ОГЭ по предметам: русский язык, математика.	Октябрь – Май	Руководитель МО учителей-предметников,
3	Организация консультаций для обучающихся по предметам.	Сентябрь – Май	Руководитель МО учителей-предметников,
4	<p>Организация и контроль за качеством проведения консультаций и практикумов по ОГЭ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль за школьной документацией; 2. Организация итоговой аттестации выпускников в формате ОГЭ: <ul style="list-style-type: none"> • Оформление сводной таблицы (списков) участников экзаменационных испытаний по выбору. 3. Анализ результатов и выработка предложений по подготовке к ОГЭ. 	В течение года	Руководитель МО учителей-предметников,
Подготовка обучающихся 9 класса к итоговому собеседованию по русскому языку			
1. Работа с педагогическим коллективом			
	Ознакомление с нормативными документами по итоговому собеседованию в 2025 году учителей русского языка и литературы	декабрь 2024	Руководитель МО учителей-предметников,
	Изучение проектов документов на сайте ФИПИ (спецификация, кодификатор, демонстрационный вариант устного собеседования)	декабрь 2024	Руководитель МО учителей-предметников, учителя русского языка и литературы.

Работа по повышению квалификации учителей русского языка и литературы (изучение методических рекомендаций, видеокурсы, вебинары)	в течение года	Руководитель МО учителей-предметников, учителя русского языка и литературы
2. Информационно-разъяснительная работа		
Своевременное обновление информации на сайте школы о процедуре проведения, методических рекомендациях по подготовке, сроках собеседования	по мере поступления декабрь 2024 – февраль 2025	Руководитель МО учителей-предметников,
Обновление информации на стенде по подготовке к ГИА 2025	по мере поступления декабрь 2024 – май 2025	Руководитель МО учителей-предметников,
3. Работа с учащимися 9 классов		
Разъяснительная работа по процедуре проведения итогового собеседования	декабрь 2024 - февраль 2025	Руководитель МО учителей-предметников,
Разъяснительная работа по требованиям к содержанию и по критериям оценивания итогового собеседования	декабрь 2024 - февраль 2025	учителя русского языка и литературы
Проведение уроков обобщения, подготовки к итоговому собеседованию: • разбор конкретного литературного материала по каждому направлению тем; • работа с шаблоном итогового собеседования;	декабрь 2024 - февраль 2025	учителя русского языка и литературы
Развитие коммуникативной компетентности учащихся через работу с текстом на всех учебных предметах	в течение года	учителя русского языка и литературы
Индивидуальные консультации с выпускниками	в течение года	учителя русского языка и литературы
Установление единого орфографического режима для всех учебных предметов	в течение года	учителя русского языка и литературы
Составление и реализация индивидуальных планов работы с учащимися группы риска	в течение года	учителя русского языка и литературы
Проведение пробного итогового собеседования	Ноябрь 2024	учителя русского языка и литературы
4. Работа с родителями		
Разъяснительная работа по процедуре проведения итогового собеседования	Декабрь	Руководитель МО учителей-предметников,
Разъяснительная работа по критериям итогового собеседования	Декабрь	классные руководители
5. Контроль и оценка		
Контроль качественной реализации основной образовательной программы ООО и рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература»	в течение года	Руководитель МО учителей-предметников,
Посещение и анализ уроков литературы, русского языка: использование методических рекомендаций, формирование комму. компетентности учащихся	в течение года	Руководитель МО учителей-предметников,

Контроль посещения уроков, консультаций учащимися	в течение года	Руководитель МО учителей-предметников, классные руководители 9 классов
---	----------------	--

Психолого-педагогическое сопровождение подготовки.			
1	Консультации классного руководителя	Октябрь 2024-май 2025	Классный руководитель
2	Проведение бесед, дискуссий, мини-тренингов среди выпускников и педагогов.	Сентябрь 2024-май 2025	Классный руководитель
3	Разработка методических рекомендаций по психологической подготовке к ОГЭ для учеников, педагогов, родителей.	Сентябрь 2024-май 2025	Классный руководитель
4	Работа телефона доверия и «горячей линии».	Сентябрь 2024 -июнь 2025	Директор
5	Проведение родительских собраний с участием психолога (по приглашению)	Сентябрь 2024-май 2025	Директор
Профориентационная работа с выпускниками			
	День профориентации	Октябрь 2024 г.	Руководитель МО классных руководителей, классный руководитель
	День выпускника в районе (совместно с отделом занятости населения)	Апрель 2025	Руководитель МО классных руководителей, классный руководитель
	Экскурсии по предприятиям района	Сентябрь 2024-май 2025	Руководитель МО классных руководителей, классный руководитель Заместитель директора по ВР, классный руководитель